



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛПАШЕВСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ

10.01.2017 № 11

О внесении изменений в приказ Управления образования
от 11.01.2016 № 24 «Об утверждении Порядка работы
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии»
(в редакции приказа Управления образования от 29.01.2016 № 98)

В связи с приведением документов в соответствие действующему законодательству

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Управления образования от 11.01.2016 № 24 «Об утверждении Порядка работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии» (в редакции приказа Управления образования от 29.01.2016 № 98) (далее – Порядок) изменения, а именно в приложении № 1 к приказу:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 года № 1082, приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)», приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.05.2016 № ВК-1074/07 «О совершенствовании деятельности психолого-медико-педагогических комиссий» и настоящим Порядком;

2) пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Члены комиссии ведут следующую документацию:

- 1) учитель-логопед заполняет протокол;
 - 2) учитель-дефектолог заполняет карту ребенка, прошедшего обследование;
 - 3) руководитель комиссии заполняет заключение комиссии, справку о проведении консультации;
 - 4) секретарь комиссии оформляет уведомление о приеме заявления и документов на проведение обследования ребенка в комиссии, журнал предварительной записи детей на обследование, журнал учета детей, прошедших обследование.»;
- 3) приложение № 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Порядку работы территориальной
психолого-медико-педагогической комиссии

Руководителю территориальной психолого-медико-педагогической комиссии

Ф.И.О. родителя (законного представителя): _____

Место работы, должность: _____

Документ, удостоверяющий личность: паспорт
серия: _____ номер: _____
выдан: _____

Регистрация по адресу: _____

Адрес фактического проживания: _____

Телефон: _____

Данные о втором родителе:

Ф.И.О.: _____

Место работы, должность: _____

заявление.

Прошу провести комплексное психолого-медико-педагогическое обследование ребенка (Ф.И.О.):

« _____ » _____ года рождения, проживающего по адресу: _____

в связи с определением программы обучения, проблемами в развитии, обучении, поведении, развитии познавательной деятельности, развитии речи, в связи с определением дальнейшего жизнеустройства (**нужное подчеркнуть**) или другие причины:

Ребенок – инвалид: нет/ да: __справка____ серия МСЭ-_____ № _____ от _____

Полис ОМС: _____

Какую ДОО посещал(а)/не посещал(а)/посещает: _____

Какую группу посещал(а): общеобразовательную, компенсирующего /комбинированного вида (**подчеркнуть нужно**) с какого возраста: _____

Обучается в образовательной организации: _____

В каком классе обучается: _____

С какого времени обучается в данной образовательной организации: _____

С какого возраста начал школьное обучение: _____

По какой программе: _____

Дублировал ли программу: _____

Был ли перевод на программу более высокого (низкого) уровня: _____

Ознакомлен(а) с тем, что в работе ТПМПК применяются методики комплексного психолого-медико-педагогического обследования. Прошу предоставить мне заключение психолого-медико-педагогической комиссии с особыми мнениями специалистов (при их наличии).

Возражений против процедуры обследования _____

На обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка специалистами ТПМПК _____

« _____ » _____ 20 ____ год

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Для детей с 15 лет:

Я, _____

Ознакомлен(а) с тем, что в работе ТПМПК применяются методики комплексного психолого-медико-педагогического обследования.

Возражений против процедуры обследования _____

На обработку моих персональных данных специалистами ТПМПК _____

« _____ » _____ 20 ____ год

_____/_____/_____
(подпись)(расшифровка подписи).»;

4) приложение № 10 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение №10
к Порядку о территориальной
психолого-медико-педагогической комиссии

Справка о проведении консультации

Дана (ФИО ребенка): _____

Дата рождения ребенка: _____

Адрес: _____

Кем направлен на комиссию: (семьей, детским садом, школой, другим учреждением) _____

Образовательная организация, класс/группа: _____

Сведения о родителях (законных представителях): _____

в том, что он (а) « _____ » _____ 201 ____ г. был (а) на консультативном приеме ТПМПК

номер № _____ записи в журнале учета детей и подростков, прошедших обследование на ТПМПК

Заключение комиссии:

Медицинский диагноз: _____

Особые мнения: _____

Рекомендации комиссии:

1. Определение условий получения образования:

Вид образовательной программы: _____

Форма получения образования: _____

Условия получения образования: _____

2. Контроль за состоянием развития ребенка в рекомендованных ему условиях:

Сроки повторного обследования на ТПМПК: _____

3. Направления развития ребенка в рекомендованных ему условиях:

Коррекционно – развивающая работа:

занятия с логопедом

занятия с дефектологом

занятия с психологом

занятия с социальным педагогом

Специальные мероприятия или средовые условия:

Дополнительные условия:

Медикаментозное сопровождение:

Наблюдение узких специалистов:

Сопровождение ассистента (помощника):

4. Прогноз развития ребенка при выполнении данных выше рекомендаций:

Члены ТПМПК:

Учитель – дефектолог

Учитель – логопед

Педагог – психолог

Врач – психиатр

Врач – педиатр

Руководитель ТПМПК

М.П.

».

Начальник
Управления образования

С.В.Браун

М.А. Бахарева
4-22-60

С приказом ознакомлены:

Бахарева М.А. _____

Шалда Т.А. _____

